Государственные услуги по КГУ «Запорожская средняя школа»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование гос.услуги | Дата внесения изменений в стандарты | Ответственные лица |
| 1 | «Прием документов для организации индивидуального бесплатного обучения на дому детей, которые по состоянию здоровья в течении длительного времени не могут посещать организации начального, основного среднего, общего среднего образования» | Приказ МОН РК №174 от 8 апреля 2015 года | Зам по УВР  |
| 2 | «Выдача разрешения на обучение в форме экстернат в организациях основного среднего, общего среднего образования» | Приказ МОН РК №179 от 8 апреля 2015 года | Зам по УВР  |
| 3 | «Выдача дубликатов документов об основном среднем, общем среднем образовании» | Постановления Правительства РК №538 от 23 мая 2014 года | Зам по УВР  |
| 4 | «Предоставление бесплатного и льготного питания отдельным категориям обучающихся и воспитанников в общеобразовательных школах» | Приказ Министра образования и науки №198, от 13 апреля 2015г. | Соц.педагог  |
| 5 | «Прием документов и выдача направлений на предоставление отдыха детям из малообеспеченных семей а загородных и пришкольных лагерях» | Приказ Министра образования и науки №198, от 13 апреля 2015г. | Соц.педагог  |
| 6 | «Прием документов для прохождения аттестации на присвоение (подтверждение) квалификационных категорий педагогическим работникам и приравненным к ним лицам организаций образования, реализующих программы дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего, общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования» | Приказ МОН РК №632 от 9 ноября 2015 года | Зам по УВР  |
| 7 | «Прием документов и зачисление детей в дошкольные организации образования» | Приказ МОН РК № 172 от 7 апреля 2015 года | Делопроизводитель  |
| 8 | «Прием документов и зачисление в организации образования независимо от ведомственной подчиненности для обучения по общеобразовательным программам начального, основного среднего, общего среднего образования» | Приказ МОН РК №179 от 8 апреля 2015 года | Делопроизводитель  |

Директор школы: Е.Р.Байдусенов

 **О создании психолого-медико-педагогического консилиума в школе**

В целях реализации комплексного, междисциплинарного подхода к решению любой проблемы развития ребенка и обеспечения эффективности его обучения и адаптации в школе **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить координатором психолого-медико-педагогический консилиума Мокряк Тамару Алексеевну –педагог-психолог школы.
2. Создать психолого-медико-педагогический консилиум, в качестве формы взаимодействия специалистов службы сопровождения, в составе: Председатель консилиума : Кабылдина Г.Е-Зам поУВР

Члены консилиума: Даниярова Г.Г-дефектолог

Мокряк Т.А-педагог-психолог

Кабылдина Ш.К-социальный педагог

Полежаева О.В-мед.сестра школы

Папаева О.В-учитель начальных классов

Майборода М.П-учитель

Омарбекова Т.А-учитель

Тулегенова К.Е-педагог-психолог (по совместительству секретарь ПМПК

1. Председателю психолого-медико-педагогического консилиума вменить в обязанности организацию работы консилиума в соответствии с Положением о деятельности психолого-медико-педагогического консилиума школы.
2. График работы консилиума определить в зависимости от режима школы.
3. Определить функциональные обязанности членов консилиума, учетную документацию и представлять дополнительный табель по результатам затраченного времени на обследование детей в составе консилиума.
4. Провести заседание консилиума и утвердить план работы по инклюзивному образованию.
5. Контроль работы ПМПК возложить на координатора психолого-медико-педагогический консилиума.
6. Контроль исполнение данного приказа оставляю за собой.